

UBND TỈNH NINH THUẬN
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-SYT

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo 9 tháng đầu năm 2024

(Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/9/2024)

Tiếp nhận Công văn số 1010/TTT-VP ngày 27 tháng 8 năm 2024 của Thanh tra tỉnh về việc báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực quý III và 9 tháng đầu năm 2024. Sở Y tế báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Trong kỳ, Sở Y tế tiếp 01 lượt công dân; tiếp nhận và giải quyết 03 đơn phản ánh, không có đơn khiếu nại, tố cáo; tình hình khiếu nại, tố cáo giảm so với cùng kỳ năm trước. Qua công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý trong lĩnh vực y tế, hạn chế được những phát sinh tiêu cực xảy ra trong ngành.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân

a) Kết quả tiếp công dân

- Tiếp công dân định kỳ: Giám đốc Sở tiếp công dân tại Phòng Tiếp công dân của Sở Y tế vào ngày 01 hàng tháng, trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, ngày tết hoặc lý do công tác, Giám đốc Sở không thể trực tiếp tiếp công dân theo lịch đã công bố thì Sở Y tế thông báo thay đổi thời gian tiếp công dân sang thời gian khác, lịch tiếp công dân cụ thể của Giám đốc Sở được niêm yết chậm nhất là 05 ngày làm việc, trước ngày tiếp công dân theo quy định. Trong kỳ báo cáo, Giám đốc Sở đã thực hiện 09 ngày tiếp công dân định kỳ tuy nhiên không có công dân đến phản ánh, kiến nghị.

- Tiếp công dân đột xuất: Việc tiếp công dân đột xuất thực hiện trong các trường hợp theo quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân và theo yêu cầu của cấp trên. Trong kỳ báo cáo không có công dân đến phản ánh, kiến nghị.

- Tiếp công dân thường xuyên: Thanh tra Sở Y tế làm nhiệm vụ thường trực tiếp công dân, bố trí người tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc tại Phòng Tiếp công dân của Sở Y tế. Trong kỳ báo cáo Thanh tra Sở tiếp 01 lượt/ 01 công dân thắc mắc quy trình khám sức khỏe để lập di chúc tại Bệnh viện

Đa khoa tỉnh, Thanh tra Sở giải thích các quy định của pháp luật, công dân hiểu và chia sẻ, không có thắc mắc gì thêm.

Ngoài ra, Ngành Y tế tiếp nhận khoảng 15 cuộc gọi của người dân qua hệ thống Đường dây nóng 19009095 yêu cầu tư vấn, hỗ trợ từ người nhà bệnh nhân..., các ý kiến đều được chuyển đến bộ phận có thẩm quyền xem xét giải quyết thấu đáo.

Bên cạnh đó, các Bệnh viện lồng ghép tiếp công dân trong sinh hoạt hội đồng người bệnh tại Bệnh viện hàng tháng theo quy chế quản lý bệnh viện.

b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân: Trong kỳ báo cáo không có trường hợp công dân đến khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

(Gửi kèm theo Biểu số 01/TCD)

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn: Trong kỳ báo cáo, Sở Y tế tiếp nhận 01 đơn phản ánh. Không có đơn kỳ trước chuyển sang (*Gửi kèm theo Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD*).

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền:

a) Thuộc thẩm quyền giải quyết: Đơn do Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuyển tại Công văn số 1556/VPUB-TCD ngày 17/4/2024 về việc chuyển đơn kiến nghị, phản ánh của bà Nguyễn Thị Lan.

Ngày 19/4/2024, Sở Y tế ban hành Công văn số 1580/SYT-T.Tra về việc yêu cầu báo cáo trường hợp tử vong tại BVĐK tỉnh; ngày 02/5/2024, Giám đốc Sở Y tế đã ban hành Quyết định số 153/QĐ-SYT về việc thành lập Tổ xác minh đơn phản ánh của bà Nguyễn Thị Lan.

Ngày 03/5/2024, Lãnh đạo BVĐK tỉnh làm việc với đại diện gia đình bệnh nhân, gia đình cho biết gia đình không yêu cầu ai làm đơn phản ánh, kiến nghị về việc tử vong của người nhà tại BVĐK tỉnh, đồng thời đề nghị Bệnh viện làm rõ nguyên nhân tử vong của người nhà; chấn chỉnh công tác tiếp nhận, theo dõi và xử lý cấp cứu bệnh nhân.

Ngày 09/5/2024, Sở Y tế có Công văn số 56/SYT-T.Tra về việc báo cáo trường hợp tử vong theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

b) Không thuộc thẩm quyền giải quyết:

- Đơn của ông Nguyễn Thanh Sang: ngày 10/6/2024, Sở Y tế tiếp nhận đơn phản ánh của ông Nguyễn Thanh Sang phản ánh ông Đàm Quang Chính, công tác tại Bệnh viện Đa khoa Sài Gòn - Phan Rang có hành vi sử dụng mạng xã hội (Tiktok) đề cập thông tin sai lệch, không đúng sự thật về ông Nguyễn Thanh Sang, ảnh hưởng đến danh dự, uy tín, nhân phẩm của ông Sang và gia đình, gây hoang mang trong dư luận.

Ngày 08/8/2024, Sở Y tế nhận được Công văn số 175/BVSGPR về việc đơn phản ánh của bác sĩ Nguyễn Thanh Sang, Bệnh viện xét thấy vấn đề trên liên

quan tới việc cá nhân trên không gian mạng thuộc phạm vi quản lý của Luật An ninh mạng. Bệnh viện thống nhất với phương án hòa giải và giải quyết vấn đề trên tinh thần thiện chí và hợp tác.

- Đơn của ông Võ Văn Chiến: ngày 12/6/2024, Sở Y tế nhận đơn phản ánh của ông Võ Văn Chiến về việc đánh người gây thương tích, qua xem xét nội dung, ngày 12/6/2024 Sở Y tế đã có Phiếu chuyên 2510/SYT-T.Tra về việc chuyển đơn kiến nghị, phản ánh đến Công an huyện Ninh Phước giải quyết theo thẩm quyền.

(Chi tiết nêu tại Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ).

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có): không có.

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Thanh tra Y tế được giao nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên, theo dõi, ghi chép sổ tiếp công dân và chủ trì phối hợp với các phòng chức năng của Sở giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

- Đảng ủy Sở Y tế thường xuyên kiểm tra, đôn đốc Bí thư các Chi bộ trực thuộc chấp hành các quy định về công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của người dân.

- Bí thư Đảng ủy lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân thể hiện tinh thần trách nhiệm cao, thực hiện tiếp công dân luôn bám vào nội quy, quy chế, lịch thông báo tiếp dân được niêm yết tại trụ sở ban tiếp công dân hoặc trụ sở làm việc của người đứng đầu cấp ủy cơ sở.

- Ban hành Quy chế, nội quy tiếp công dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy; đồng thời chỉ đạo các Chi bộ xây dựng quy chế, nội quy thực hiện cấp mình.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Trong kỳ báo cáo Sở đã ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, cụ thể: Công văn số 226/SYT-T.Tra ngày 16/01/2024 về việc thực hiện các chỉ đạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Kế hoạch số 484/KH-SYT ngày 02/02/2024 về tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2024; Công văn số 1100/SYT-T.Tra ngày 22/3/2024 về việc tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Các văn bản liên quan đến tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng được Lãnh đạo Sở và Thủ trưởng các đơn vị phổ biến và triển khai cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cuộc họp, giao ban

định kỳ. Tổng số lượt người tham gia: khoảng 2000 lượt người.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, kiểm tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyên cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố):

Đã thực hiện 01 cuộc thanh tra trách nhiệm thực thi công vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 tại Bệnh viện y dược cổ truyền. Qua thanh tra chưa phát hiện cá nhân sai phạm phải xử lý hành chính hoặc khởi tố.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

- Được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của Bộ Y tế, Thanh tra tỉnh về chuyên môn nghiệp vụ cũng như triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Trong kỳ báo cáo, công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư; giải quyết khiếu nại, tố cáo được Sở Y tế quan tâm, tổ chức thực hiện đúng quy định. Giám đốc Sở trực tiếp tham gia tiếp công dân định kỳ 01 ngày/tháng, Thanh tra Sở tổ chức tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc trong tuần, nội quy tiếp công dân, lịch tiếp công dân đều được niêm yết công khai; theo dõi và báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn theo quy định.

- Qua công tác tiếp công dân, phân loại, xử lý đơn thư đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý trong lĩnh vực y tế, hạn chế được những phát sinh tiêu cực xảy ra trong ngành; không để đơn thư tồn đọng. Số đơn thư tiếp nhận giảm so với cùng kỳ năm trước.

- Thường xuyên tuyên truyền, quán triệt, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện công tác tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo tại các đơn vị trực thuộc.

- Các điều kiện về cơ sở vật chất cho hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được thực hiện đúng quy định.

- Thực hiện việc cập nhật dữ liệu lên hệ thống báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ.

2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Năng lực, trình độ một số cán bộ làm công tác tiếp công dân ở đơn vị trực thuộc chưa đáp ứng yêu cầu, thiếu kinh nghiệm thực tiễn.

- Nhận thức, hiểu biết pháp luật của một bộ phận công chức, viên chức, người dân về khiếu nại, tố cáo chưa đầy đủ, còn gửi đơn vượt cấp, tố cáo lại những vấn đề đã có kết luận nhưng không có tình tiết mới.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Trong thời gian tiếp theo, tình hình khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị trong lĩnh vực y tế có thể tập trung vào các nội dung về công tác đấu thầu, tổ chức cán bộ, chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động,... nhận định tình hình khiếu nại, tố cáo của ngành trong năm không có diễn biến phức tạp, tương đối ổn định hơn so với cùng kỳ năm trước.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

1. Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc thường xuyên tuyên truyền, phổ biến pháp luật đến CBCCVV và người dân đến khám chữa bệnh, nhất là các lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh khiếu nại; công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, không tự ý đề ra các thủ tục ngoài quy định; thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân định kỳ theo quy định; tiếp nhận và giải quyết kịp thời thắc mắc, phản ánh của người dân qua Đường dây nóng Ngành Y tế nhằm hạn chế phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo.

2. Tổ chức thực hiện hoàn thành kế hoạch thanh tra năm 2024 theo đúng quy định của pháp luật.

3. Thực hiện đảm bảo công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

4. Thực hiện báo cáo và nhập số liệu vào phần mềm Hệ thống báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định tại Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các phòng của Sở;
- Đăng website Ngành y tế;
- Lưu: VT, T.Tra.

GIÁM ĐỐC

Lê Vũ Chương

Biểu số: 01/XLD

TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ ĐƠN**Số liệu tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/9/2024***(Kèm theo Báo cáo số: ngàytháng 9 năm 2024 của Sở Sở Y tế)*

Đơn vị	Tổng số đơn phải xử lý			Số đơn đã xử lý	Số đơn chưa xử lý (chuyển kỳ sau xử lý)	Đủ điều kiện xử lý		Phân loại đơn theo nội dung			Phân loại đơn theo tình trạng giải quyết		Kết quả xử lý đơn								Số văn bản phúc đáp nhận được do chuyển đơn	
	Tổng số	Kỳ trước chuyển sang	Tiếp nhận trong kỳ			Số đơn	Số vụ việc	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Đã giải quyết		Chưa giải quyết xong	Đơn thuộc thẩm quyền				Đơn không thuộc thẩm quyền				
											Lần đầu	Nhiều lần		Tổng số	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Tổng số	Hướng dẫn	Chuyển đơn		Đơn đốc giải quyết
MS	1= 2+3 =4+5	2	3	4	5	6 = 8+9+10 =11+12+13+14	7	8	9	10	11	12	13	14=15+ 16+17	15	16	17	18=19+ 20+21	19	20	21	22
	03	0	03	03	0	03	03	0	0	03	03	0	0	01	0	0	01	02	0	02	0	0

Biểu số: 04/XLD

TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ, GIẢI QUYẾT ĐƠN KIẾN NGHỊ, PHẢN ÁNH**Số liệu tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/9/2024***(Kèm theo Báo cáo số: ngàytháng 9 năm 2024 của Sở Y tế)*

Đơn vị	Tổng số đơn phải xử lý			Đơn đã xem xét về điều kiện xử lý			Đơn đủ điều kiện xử lý		Phân loại vụ việc theo nội dung				Phân loại vụ việc theo tình trạng giải quyết		Kết quả xử lý đơn			Kết quả giải quyết vụ việc thuộc thẩm quyền		
	Tổng số đơn	Số đơn kỳ trước chuyển sang	Số đơn tiếp nhận kỳ	Tổng số	Đơn kỳ trước chuyển sang	Đơn tiếp nhận trong kỳ	Số đơn	Số vụ việc	Chế độ, chính sách	Đất đai	Tư pháp	Khác	Đã được giải quyết	Chưa được giải quyết	Vụ việc thuộc thẩm quyền	Vụ việc không thuộc thẩm quyền			Số vụ việc đã giải quyết	Số vụ việc chưa giải quyết
																Tổng số	Chuyển đơn	Đơn đốc giải quyết		
MS	1=2+3	2	3	4=5+6	5	6	7	8=9+10+11+12= 13+14=15+18	9	10	11	12	13	14	15	16 = 17+18	17	18	19	20
	03	0	03	03	0	0	03	03	0	0	0	03	03	0	01	02	02	0	01	01

